

Bielsko-Biała, dnia 08.03.2024 r.

AD.233.4.2024

OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY DOMKU DREWNIANEGO PEŁNIĄCEGO FUNKCJĘ GARDEROBY

O POWIERZCHNI UŻYTKOWEJ 38,22 M²

Bielskie Centrum Kultury im. Marii Koterbskiej w Bielsku-Białej ogłasza przetarg pisemny na
sprzedaż używanego środka trwałego:
domku drewnianego pełniącego funkcję garderoby o powierzchni użytkowej 38,22 m².

1. Nazwa i siedziba sprzedawcy oraz prowadzącego przetarg:

Bielskie Centrum Kultury im. Marii Koterbskiej w Bielsku-Białej
ul. Juliusza Słowackiego 27
43-300 Bielsko-Biała
NIP 547 004 60 60
REGON: 070400268

2. Przedmiot przetargu:

Domek drewniany o powierzchni użytkowej 38,22 m², użytkowany od 2001 r., pełniący
dotychczas funkcję garderoby dla artystów, zwany dalej również „domkiem-garderobą”
(nr inwentarzowy DM/806/0001).

Opis przedmiotu przetargu i informacje o stanie technicznym zawiera wyciąg z „Opinii
w sprawie oszacowania wartości rynkowej budynku drewnianej garderoby” – załącznik nr 1 do
ogłoszenia.

Domek-garderoba wymaga rozbiórki przed transportem oraz ponownego złożenia na nowej
lokalizacji z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa budowlanego – ustawa z dnia
7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2023, poz. 682 ze zm.).

Jego zastosowanie może być uniwersalne w zależności od potrzeb przyszłego właściciela.

Przed przystąpieniem do przetargu, zainteresowani nabyciem, mogą obejrzeć przedmiot
przetargu w miejscu jego obecnej lokalizacji, tj. teren ZIAD S. A. w Bielsku-Białej, w dniu
14.03.2024 r. w godzinach: 9⁰⁰-11⁰⁰, po wcześniejszym potwierdzeniu obecności najpóźniej do
dnia 13.03.2024 r. do godz. 15⁰⁰ – osoba do kontaktu Sylwia Kotala, tel. (33) 8281662.

3. Cena wywoławcza składnika majątku przeznaczonego do sprzedaży wynosi:
75.000,00 zł netto.

Do w/w ceny doliczony zostanie podatek VAT 23%.

4. Warunkiem uczestnictwa przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości: **7.500,00 zł.**

Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Bielskiego Centrum Kultury im.
Marii Koterbskiej w Bielsku-Białej, prowadzony przez Bank Pekao S. A., o numerze **94 1240
4142 1111 0000 4827 6993**, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21.03.2024 r.** Za dzień
wpłaty wadium przyjmuje się dzień wpływu środków pieniężnych na konto sprzedawcy
(przy czym liczy się faktyczny termin wpływu kwoty wadium na wskazane konto).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Pekao S. A. o numerze **94 1240 4142 1111 0000 4827 6993**. Wadium w pieniądzu wniesione zostaje na oprocentowany rachunek bankowy.

Przelew należy opisać: „Wadium domek - garderoba”.

Sprzedawca nie wyraża zgody na wpłatę wadium w formie gotówkowej.

Wpłata wadium po upływie określonego powyżej terminu stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane/przyjęte albo zostały odrzucone, zostanie zwrócone w terminie 7 dni, odpowiednio: od dnia wyboru lub odrzucenia oferty, przelewem na konto, z którego zostało wpłacone.

Wadium złożone przez nabywcę (oferenta, którego oferta została przyjęta i/lub uznana za najkorzystniejszą) zalicza się na poczet ceny i nie podlega zwrotowi (przepada) w przypadku gdy oferent, który wygra przetarg (którego oferta zostanie przyjęta) uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży przedmiotu przetargu.

5. Oferty pisemne należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 26.03.2024 r. do godz. 9⁰⁰ w Portierni (parter) Bielskiego Centrum Kultury im. Marii Koterbskiej w Bielsku-Białej, ul. Juliusza Słowackiego 27 43-300 Bielsko-Biała, lub przesłać przesyłką pocztową lub kurierską na wskazany wyżej adres.

W przypadku ofert przesłanych drogą pocztową lub kurierską, jako termin złożenia oferty przyjęty będzie termin otrzymania przesyłki – faktycznego jej wpływu (data i godzina).

Wpływ oferty po upływie określonego powyżej terminu stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

Ofertę należy złożyć w zaklejonej, zabezpieczonej przed otwarciem, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie powinien zostać umieszczony dopisek:

„Oferta zakupu domku-garderoby, nie otwierać przed 26.03.2024 r. godz. 10⁰⁰”

Na kopercie należy umieścić również imię i nazwisko lub nazwę oferenta oraz nazwę i adres sprzedawcy.

Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Ofertę należy złożyć wyłącznie na załączonym formularzu (Formularz oferty), stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia, na który składają się następujące dane:

a) imię i nazwisko lub nazwa firmy i adres oferenta, PESEL/REGON, NIP, nr telefonu, adres e-mailowy;

b) **oferowaną cenę, nie niższą niż cena wywoławcza** przedmiotu przetargu oraz określenie warunków jej zapłaty: przelew na wskazany na fakturze wystawionej z tytułu sprzedaży domku-garderoby rachunek bankowy Bielskiego Centrum Kultury im. Marii Koterbskiej w Bielsku-Białej, w terminie 7 dni od zawarcia umowy sprzedaży;

c) oświadczenia oferenta:

- że zapoznał się ze stanem technicznym domku-garderoby i nie wnosi do niego zastrzeżeń a z tytułu ewentualnych ukrytych wad nie będzie wnosił roszczeń w stosunku do Bielskiego Centrum Kultury im. Marii Koterbskiej w Bielsku Białej, ul. Juliusza Słowackiego 27 43-300 Bielsko-Biała,

- że jest świadomy skutków wynikających z rezygnacji z oględzin domku - garderoby,

- że zapoznał się z warunkami przetargu i treścią projektu umowy, oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń,

- dotyczące przetwarzania danych osobowych,

e) osoba reprezentująca oferenta powinna przedłożyć stosowne dokumenty potwierdzające jej uprawnienie do działania w imieniu oferenta: pełnomocnictwo lub odpis z rejestru sądowego. W przypadku przedłożenia kopii dokumentów, powinny być one poświadczone za zgodność z oryginałem.

Do oferty należy dołączyć dowód wpłaty wadium.

7. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.03.2024 r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Bielskiego Centrum Kultury im. Marii Koterbskiej w Bielsku-Białej, ul. Juliusza Słowackiego 27 43-300 Bielsko-Biała, w biurze nr 12 na I piętrze budynku.

Obecność oferentów podczas otwarcia ofert nie jest obowiązkowa.

Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu.

Okres związania ofertą wynosi 14 dni licząc od określonego powyżej dnia otwarcia ofert.

8. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w terminie innym niż określony w pkt 4,

b) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w pkt 6 lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień przez oferenta mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,

c) nie została podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania przez oferenta.

9. O odrzuceniu oferty oferent zostanie niezwłocznie zawiadomiony.

10. Zawiadomienie oferenta o przyjęciu oferty oznacza zawarcie umowy w trybie przetargu.

Termin zawarcia umowy sprzedaży upływa 14-go dnia od dnia otwarcia ofert.

Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia po zawarciu umowy sprzedaży w terminie wyznaczonym przez sprzedawcę, jednak nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy. Zapłata ceny nastąpi na konto sprzedawcy. Wydanie środka trwałego nabywcy nastąpi protokołem przekazania, niezwłocznie po podpisaniu umowy sprzedaży i zapłaceniu ceny nabycia.

11. Komisja przetargowa wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę.

12. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

13. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, sprzedawcy przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, chyba że komisja przetargowa postanowi o kontynuowaniu przetargu w formie licytacji między tymi oferentami; w takim wypadku zawiadamia się tych oferentów o terminie i miejscu przeprowadzenia licytacji.

14. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej, tzn. najwyższej ceny ofertowej.

15. Postąpienie nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywoławczej i więcej niż wysokość wadium. Zaoferowana cena przestaje wiązać licytanta, gdy inny licytant zaoferował cenę wyższą.
16. Po ustaniu postąpień prowadzący licytację, uprzedzając licytantów, po trzecim ogłoszeniu zamyka licytację i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.
17. Z chwilą przybicia następuje sprzedaż środka trwałego na rzecz nabywcy.
18. Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia natychmiast po udzieleniu mu przybicia bądź w terminie wyznaczonym przez prowadzącego przetarg, nie dłuższym niż 7 dni.
19. Wzór umowy sprzedaży stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
20. Stawienie się jednego licytanta wystarcza do przeprowadzenia licytacji.
21. **Sprzedawca zastrzega sobie prawo i możliwość odstąpienia od przetargu, odwołania w całości lub w części przetargu lub też jego unieważnienia na każdym etapie postępowania przetargowego bez podania przyczyny.**
22. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu.

Załączniki:

1. Wyciąg z opinii rzeczoznawcy majątkowego – załącznik nr 1
2. Formularz oferty – załącznik nr 2.
3. Wzór umowy sprzedaży – załącznik nr 3.

DYREKTOR
Bielskiego Centrum Kultury
im. Marii Koterbskiej

Małgorzata Chelchowska-Rak